



Offre d'emploi CDD de remplacement – Responsable des terrains d'application – Siège social Nantes

Intitulé du poste : Responsable des terrains d'application – Nantes Agglomération

Dans le cadre d'une réorganisation des actions Nantes Agglomération et d'un congé maternité, l'Association territoriale des Ceméa PDLL recrute un.e Responsable des terrains d'application sur Nantes Agglomération.

POSTE

L'Association Territoriale des CEMEA Pays De La Loire recrute un-e responsable territoire des terrains d'application en contrat à durée déterminée de remplacement à temps plein, forfait jour.

Le-la titulaire du poste sera sous la responsabilité de la co-direction. Des déplacements réguliers sur l'agglomération nantaise sont à prévoir, comme parfois des travaux en soirée ou lors de week-end (AG, regroupements, évènements, congrès, ...).

Le/la titulaire du poste aura la responsabilité des terrains d'application sur l'agglomération Nantaise, la gestion administrative notamment des dossiers subvention, du suivi, de l'accompagnement et de l'animation de l'équipe, ainsi que des relations extérieures (Villes, Associations, Etat...).

Les terrains d'application concernés par ce poste sur l'agglomération nantaise représentent : les terrains d'aventures, deux pépinières jeunes, un accueil de jours de jeunes exilé-es, un projet de solidarité avec les roms, les actions d'animations jeunes et autres publics sur le territoire.

Le poste est classé au 2ème profil de responsabilité du groupe H des cadres administratifs, pédagogiques et de direction de l'Accord collectif relatif à la classification et à la rémunération de l'UES des Ceméa (indice 400 CCNA). Il est basé à Nantes, avec des déplacements sur le département et parfois la région.

CLASSIFICATION ET REMUNERATION

Statut : cadre

Groupe : H

Indice : 400 + 12 points forfait jour

MISSIONS PRINCIPALES

- Met en œuvre et défend le projet associatif et structure le développement des actions territoire sur l'agglomération nantaise ;
- Participe à la conception et l'ingénierie d'actions, en lien avec la co-direction et les équipes concernées, dans le respect des pratiques éducatives et pédagogiques propres aux CEMEA ;
- Assure la production et la diffusion des documents institutionnels associés aux actions (dossiers préparatoires, compte rendus, bilans) ;
- Contribue à la formalisation, à la mise en œuvre et au suivi des décisions issues des instances associatives (Bureau, CA, groupes) et garantit leur transmission auprès des équipes salariées ;
- Assure un rôle de veille pédagogique, institutionnelle et territoriale permettant d'ajuster les orientations et d'alimenter la réflexion stratégique ;
- Participe à la construction et au suivi des actions en lien avec les territoires, y compris leur évaluation qualitative et quantitative ;
- Participe pleinement à la réflexion et à l'élaboration de projets transversaux engageant différents secteurs ou collectifs du mouvement ;
- Assure et supervise la gestion des ressources humaines des équipes dont il.elle à la responsabilité ;
- Contribue aux réunions d'équipe : élaboration du projet, évaluation, régulation ;
Associe les militant·es aux différentes actions, organise et fait vivre la vie associative ;

Élabore et coordonne avec les équipes de coordination la mise en œuvre des temps de formation en lien avec les besoins identifiés des équipes

PROFIL RECHERCHE

- Titulaire d'un diplôme de niveau 5 minimum
- Posséder une expérience professionnelle de 3 à 5 dans la gestion de projets associatifs ou dans le développement de projets financés par des appels à projets ; ainsi que dans la gestion d'équipes (animation et coordination) ;
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative dans le pilotage et l'organisation des actions ;
- Être en capacité de prendre des décisions opérationnelles dans le cadre défini ;
- Être force de proposition et capable d'innovation pour développer de nouvelles actions et formats ;
- Faire preuve de flexibilité et d'adaptation face aux imprévus, en ajustant les actions et projets en conséquence ;
- Maîtriser les outils et méthodes de gestion de projet (planification, budget, suivi et évaluation) ;

- Posséder des connaissances solides sur les financements associatifs, publics et privés (subventions, appels à projets, partenariats territoriaux) ;
- Maîtriser les outils numériques et bureaucratiques ;
- Disposer d'une aisance rédactionnelle pour produire dossiers, bilans, compte-rendus, notes et rapports ;
- Être polyvalent-e et capable de conduire plusieurs actions simultanément avec des priorités et délais distincts ;
- Être titulaire du permis de conduire serait un plus
- Savoir travailler en équipe et avoir déjà coordonné une/des équipes.

RECRUTEMENT

Le poste est à pourvoir le 03/11/2026.

Les candidatures (CV, lettre de motivation et lettre d'intentions au regard du projet des CEMEA) sont à adresser dès maintenant et jusqu'au 15/10/2026 à rh@cemea-pdll.org à l'attention de madame Lesly Le calvé.